

Reacties voor afleiding tijdens focusblokken of ad-hoc vragen

Managers

1. "Ik zit nu in mijn focusblok. Laten we dit in ons (managers) overleg bespreken. Als het echt niet kan wachten, plan dan via mijn Calendly een moment in. Urgente zaken kun je ook per mail of via Teams/Slack doorgeven."
2. "Goed dat je dit signaleert. Dit parkeren we tot ons (managers)overleg. Is het urgent en kan het niet wachten? Plan dan via mijn Calendly een moment in of stuur een bericht via mail of Teams/Slack."
3. "Dank voor je vraag. Ik ben nu gefocust bezig. Breng dit in tijdens ons (managers)overleg. Als het dringend is: plan via mijn Calendly een moment in of stuur me een bericht."

Medewerkers

1. "Ik zit nu in mijn focusblok. Plan je even via mijn Calendly een moment/ik heb op (datum) mijn HR inloop spreekuur kun je dan even langs komen? Dan hebben we er echt de tijd voor."
2. "Fijn dat je dit deelt. Ik wil er goed op in kunnen gaan, dus plan via mijn Calendly een overleg in/kom even langs op mijn volgende HR spreekuur. Alleen bij urgente zaken: mail of Teams."
3. "Ik zit nu in concentratie-modus. Kun je dit via mijn Calendly inplannen? Of kom even langs tijdens het HR spreekuur. Dan heb ik de volle aandacht voor je."

Bonus Tips

Hang dit op naast je scherm, duidelijk in het zicht en blijf oefenen ;)

Zorg dat je met elke manager regelmatig (1x per 2 weken) een overleg in de agenda hebt

Word je nu veel gestoord? → richt een HR spreekuur in om de ad-hoc vragen op te vangen

